Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L.R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 4837 del 16/11/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4573 del 21/11/2023

V Direzione Patrimonio e Protezione Civile
Servizio Beni Immobili
Ufficio Utenze

OGGETTO: **Liquidazione fatture ad A.M.A.M. S.p.A. - Azienda Meridionale Acque Messina per un importo di € 4.067,19 (di cui € 3.696,58 imponibile ed € 370,61 IVA).**

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE E.Q.

PREMESSO che questa Città Metropolitana ai sensi di legge deve provvedere al pagamento delle utenze relative alle forniture di energia elettrica, gas e utenze idriche per gli uffici dell'Ente e per gli istituti scolastici di propria competenza;

CHE con determinazioni dirigenziali n. **1546** del **15/12/2022** di **€ 11.550,00 e n. 3948** del **17/10/2023** di **€ 100.000,00 sono s**tate impegnate le somme per il pagamento delle utenze per fornitura idrica dei propri Uffici, Istituti Scolastici di competenza e immobili di proprietà di questo Ente;

CONSIDERATO che le sopracitate determinazioni sono munite del visto di regolarità contabile previsto dalla legislazione vigente, in particolare, ai sensi dell'art. 147bis, c.1, e 153, c.5, del TUEL;

CONSIDERATO che per l'anno 2023 occorre provvedere al pagamento delle fatture pervenute, in scadenza, per la fornitura idrica, per evitare distacchi o morosità con conseguente aggravio di spese per questo Ente;

VISTE le fatture elettroniche, di cui si allega il dettaglio al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale, pervenute a questo Ufficio a mezzo Archiflow da parte di **A.M.A.M. S.p.A.**;

VISTO il **DURC** in corso di validità allegato al presente provvedimento, dal quale si evince che il fornitore, è in regola con gli adempimenti previdenziali e contributivi nei confronti dell'INAIL e dell'INPS;

VISTA la scissione dei pagamenti prevista dall'art. 1, comma 629, Legge n. 190/2014 (legge di stabilità 2015);

RISCONTRATA la regolarità della liquidazione;

DARE ATTO che il presente pagamento deriva da obbligazione già assunta e si rende necessario al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

RICHIAMATI

- Il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009;

- L'art. 179 del D.Lgs. 267/2000 "Accertamento della spesa";

VISTI:

- Lo Statuto dell'Ente;
- Il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- Il Regolamento di contabilità;
- Il Regolamento sui controlli interni;
- Le LL.RR.n.48/91 e 30/2000 che disciplinano L'O.R.EE.LL.;
- Il D.L.gs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitto di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento alla normativa anticorruzione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 105 del 24/04/2023 con la quale il sindaco Metropolitano ha affidato temporaneamente e ad interim, al Dott. Biagio Privitera la reggenza della V Direzione Patrimonio e Protezione Civile, ai sensi dell'art. 40 del regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del dispositivo:

LIQUIDARE la somma di **€ 4.067,19**, prelevandola, in quanto ad **€ 83,90** dal Cap. 6142, Bilancio Residui 2022, esercizio 2023, giusta **D.D.** n. **1546** del **15/12/2022** (impegno n. 1775 del 15/12/2023) e in quanto ad **€ 3.993,29** dal Cap. 1453, Bilancio 2023, esercizio 2023, giusta **D.D** n. **3948** del **17/10/2023** (impegno n. 797 del 18/10/2023);

EMETTERE mandato di pagamento per l'importo di **€ € 4.067,19** a favore di **A.M.A.M**. **S.p.A** da effettuarsi mediante bonifico bancario presso **Banco Posta** - IBAN: **IT 90 Q 07601 16500 000015399983**, a cura del Tesoriere Provinciale, **spese a carico dell'Ente**;

INTROITARE contemporaneamente la somma di **€ 370,61** a carico di **A.M.A.M**. **S.p.A** alla risorsa 6050166/E Bilancio 2023, alla voce ritenute I.V.A. art. 1, comma 629, Legge 190/14;

EMETTERE mandato di pagamento di **€ 370,61** a favore dell'**Erario**, quale ritenuta operata a carico di **A.M.A.M**. **S.p.A** con prelievo dal cap. 8660 del Bilancio 2023;

DARE ATTO di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sustiste conflitto di interesse di cui alla legge n. 190 del 06/12/2012;
DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 Bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e, altresì , che il provvedimento non comporta impegno di spesa ed è immediatamente esecutiva;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. Della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e.mail **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it.** che il responsabile dell'istruttoria è il Dott. Davide Miller recapito 090/7761770 email d.miller@cittametropolitana.me.it.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Il Responsabile dell'Istruttoria
I.D.R.U.F. Dott. Davide Miller
F.to digitalmente

Il Funzionario E.Q. Responsabile del Servizio
arch. Domenica Giacobbe
F.to digitalmente

IL DIRIGENTE REGGENTE

VISTA la superiore proposta;
CONSIDERATA che la stessa è conforme alle disposizioni di legge ed ai regolamenti attualmente vigenti

DETERMINA

DARE ATTO di aver preso visione del "Codice di Comportamento" e che non sustiste conflitto di interesse di cui alla legge n. 190 del 06/12/2012;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;

DARE ATTO che con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 Bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e, altresì, che il provvedimento non comporta impegno di spesa ed è immediatamente esecutiva;

DARE ATTO che, la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela e della riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n. 101 del 10/08/2018, contenenti disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento UE n. 679/2016;

INSERIRE il presente provvedimento nella raccolta generale dell'Ente e procedere alla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.
RENDERE NOTO, ai sensi della legge n. 241/1990 che il Responsabile del Procedimento è il funzionario responsabile E.Q. del Servizio BB. Della V Direzione Arch. Domenica Giacobbe, recapito 0907761725, e.mail **m.giacobbe@cittametropolitana.me.it, PEC:protocollo@pec.prov.me.it.** che **i**l responsabile dell'istruttoria è il Dott. Davide Miller recapito 090/7761770 email d.miller@cittametropolitana.me.it.

DARE ATTO per eventuali informazioni è possibile rivolgersi al suddetto Ufficio da lunedì a venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 16:30.

Avverso il seguente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio - presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

Allegati:

- Elenco fatture
- Durc

Il Dirigente Reggente
V Direzione - Patrimonio e Protezione Civile
Dott. Biagio PRIVITERA
firmato digitalmente